

# Hausmeister (m/w/d) mit Koordinierungsfunktion gesucht



## ÜBER UNS

Die gemeinnützige oXxymoron GmbH betreibt drei Kindertageseinrichtungen und ein Familien- und Bildungszentrum mit Familiencafé in Berlin-Friedrichshain. Sowohl die Verpflegung aller Kinder und Mitarbeitenden durch die hauseigene Küche als auch die Pflege und Instandhaltung unserer Einrichtungen durch unser Facility-Team sind intern organisiert.

**Nun suchen wir für die Koordination des Bereiches Facility ab sofort einen neuen Hausmeister (m/w/d).**

## UNSERE BENEFITS

- Geregelt Arbeitszeiten von Montag bis Freitag
- 32,5 Tage Urlaub auf Basis einer 5-Tage-Woche
- Heiligabend und Silvester als zusätzliche freie Tage
- Zahlung einer Gratifikation am Jahresende
- Wählbare, bezuschusste Zusatzleistungen (nach der Probezeit): Massagen, ein zusätzliches Fortbildungsbudget, eine Urban-Sports-Club-Mitgliedschaft oder ein BVG-Firmenticket
- Mitgliedschaft in unserer betrieblichen Krankenzusatzversicherung (optional auch für Familienangehörige)
- Sehr gute Entwicklungsmöglichkeiten
- Festes Fortbildungsbudget / Jahr
- Ermäßigtes, frisch zubereitetes Mittagessen aus saisonalen und regionalen Produkten (wählbar)
- Eine partizipative und kollegiale Unternehmenskultur, die auf einem starken Teamgeist, Solidarität und Inklusion basiert

## INFORMATIONEN ZUR STELLE

- **Arbeitszeit:** 30 -35 Wochenstunden
- **Vergütung:** Haustarif in Anlehnung an TV-L (Eingruppierung in Entgeltgruppe 6 plus Zulagen)
- **Tätigkeitsbeginn:** 01.10.2025 oder später

## IHRE AUFGABEN

Als Hausmeister mit koordinierender Funktion (m/w/d) sind Sie für die Abstimmung der Arbeitsabläufe des Facility-Teams verantwortlich und sind damit für einen der beiden Servicebereiche bei oXxymoron zuständig. Sie stehen in engem, organisatorischem Austausch mit den Führungskräften aller Betriebsteile und sind fachliche:r Ansprechpartner:in für Ihre Kolleg:innen aus den Kitas, dem Familienzentrum und der Verwaltung

- Verteilung der Aufgaben innerhalb des Teams oder an (externe) Dienstleister und Kontrolle der ordnungsgemäßen Ausführung sowie der Qualität der Ergebnisse
- Regelmäßige Kommunikation mit Teamkolleg:innen, Mitarbeiter:innen und Vorgesetzten des Unternehmens sowie externen Dienstleistern
- Unterstützung bei der Planung und Umsetzung von Wartungsarbeiten, Reparaturen oder anderen Aufgaben, die im Gebäude anfallen
- Verwaltung der Materialien, Werkzeuge und anderen Ressourcen im Facility-Bereich

## IHR PROFIL

- Sie verfügen über mehrjährige Erfahrung im Facility-Bereich und haben idealerweise eine handwerkliche Ausbildung abgeschlossen
- Sie verfügen über Planungs- und Organisationskompetenzen
- Sie verfügen über PC-Anwenderkenntnisse
- Sie beschreiben sich selbst als offenen Teamplayer mit einem Blick für das große Ganze
- Sie können mit verschiedenen Personengruppen auf Augenhöhe kommunizieren und legen Wert auf Offenheit, Transparenz und Freundlichkeit
- Sie sind bereit Beauftragter für Arbeitssicherheit zu werden und regelmäßig an den dafür notwendigen Schulungen teilzunehmen (finanziert durch das Unternehmen)

## KONTAKT

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf ohne Foto, Zeugnisse) als PDF-Datei an Frau Friederike Memleb.

Email: [bewerben@oxxymoron.de](mailto:bewerben@oxxymoron.de)

Tel.: 030 - 74 07 85 83

Web: [www.oxxymoron.de](http://www.oxxymoron.de)